

児童発達支援又は放課後等デイサービス事業に係る自己評価結果公表用

公表日：2021年 1月28日

事業所名：スクラムトライ児童発達支援放課後等デイサービス

| 区分       | チェック項目   | 現状評価(実施状況・工夫点等)                       | 保護者の評価   | 保護者の評価を踏まえた改善目標・内容                                |
|----------|--|---------------------------------------|--|---|
| 環境・体制整備  | 1 利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保   | ・活動に十分なスペースを確保している。                   | ・屋外スペースがもう少し広くても良いと思うので、近くの幼稚園などの利用を検討されても良いのでは。 | ・近隣の野外スペースの活用を検討していきます。                           |
|          | 2 職員の適切な配置   | ・規定の人数にとらわれず、お子様の様子や活動内容によつての配置を心がけたい | ・利用しているお子さんも多いのでいいと思います。                         | ・スタッフ、保護者様ともに十分な人数が確保され、配置も問題ないと感じています。           |
|          | 3 本人にわかりやすい構造、バリアフリー化、情報伝達等に配慮した環境など障害の特性に応じた設備整備                  | ・子供達が安全に過ごせるように室内は内面バリアフリーにしております。    | ・敷地外に出ることもあるが、車の通りが多いので、十分に気を付けて頂きたい。            | ・児童が怪我無く、過ごせるように危ないと思う箇所に注意喚起の案内をしていきます。          |
|          | 4 清潔で、心地よく過ごせ、子ども達の活動に合わせた生活空間の確保                                  | ・清掃の箇所や手順等を定め、毎日清掃・消毒を行っています。         |  | ・毎日の消毒・清掃活動を継続して実施していきます                          |
| 業務改善     | 1 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)への職員の積極的な参画                        | ・毎日ミーティングを行い、全職員で業務改善に努めている           |  | ・業務会議等を開いて、職員全員で考えていきます                           |
|          | 2 第三者による外部評価を活用した業務改善の実施   | ・第三者による外部評価は受審していない                   |  | ・今後、検討していきます                                      |
|          | 3 職員の資質の向上を行うための研修機会の確保  | ・定期的に事業所内での研修を行っている                   |  | ・職員の要望、必要と思われる研修がありましたら積極的に参加を検討していきます。           |
| 適切な支援の提供 | 1 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の作成 | ・努力はしているが、更に充実していかないとはいえない。           |  | ・今後も利用児と保護者に寄り添い、支援計画の作成を行う。                      |
|          | 2 子どもの状況に応じ、かつ個別活動と集団活動を適宜組み合わせた児童発達支援又は放課後等デイサービス計画の作成            | ・相談支援員とも話をしながら行ってはいるが、更に改善する必要性はある。   | ・親の要望や意見を取り入れたうえで作成していただき助かっています。                | ・子どもの状況に応じて個別・集団活動を分けて計画しているが、無理無く継続できる計画を立ていきます。 |
|          | 3 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画における子どもの支援に必要な項目の設定及び具体的な支援内容の記載           | ・計画等での必要な項目を設定し、連絡帳にその日に記載を行っています。    |  | ・よりきめ細やかな項目の設定や支援内容の設定に努めていきます。                   |

| 区分           | チェック項目   | 現状評価(実施状況・工夫点等)  | 保護者の評価   | 保護者の評価を踏まえた改善目標・内容  |  |  |
|--------------|----------|--|--|---|--|--|
| 適切な支援の提供(続き) | 4        | 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画に沿った適切な支援の実施   | ・個々の計画に即した支援の実施をしています  |   | ・より支援計画に沿った目標の達成が出来るように適切な支援の実施を行っていきます。 |  |
|              | 5        | チーム全体での活動プログラムの立案  | ・職員ミーティングで話し合い、活動に取り入れている。   |   | ・これまで通り、対応していきます。                        |  |
|              | 6        | 平日、休日、長期休暇に応じたきめ細やかな支援   | ・保護者とは、小まめに連絡を取っており、事業所の空き状況を把握しやすいよう努めている。                              | ・親から見ても、ワクワクするぐらいプログラムが充実していると思います。   | ・これまで通り、対応していきます。                        |  |
|              | 7        | 活動プログラムが固定化しないような工夫の実施   | ・情報収集(書籍・ネット・研修)を行い、職員間でも常にアイデアを出し合い、常に固定化しないよう工夫をしている                   |   | ・これまで通り、対応していきます。                        |  |
|              | 8        | 支援開始前における職員間でその日の支援内容や役割分担についての確認の徹底   | ・朝と終了後にミーティングをして情報は共有している。   |   | ・今後も確認や、共有を徹底して行っています。                   |  |
|              | 9        | 支援終了後における職員間でその日行われた支援の振り返りと気付いた点などの情報の共有化   | ・連絡帳を用いて記録を徹底し、保護者のみならず職員間でもこれまでの支援内容等を共有できるようにしている。                     |   | ・他にも朝礼・終礼等で共有をおこなっていきます。                 |  |
|              | 10       | 日々の支援に関する正確な記録の徹底や、支援の検証・改善の継続実施   | ・支援の取り組みは日誌及び連絡帳等に記載し、情報の共有をしている   |   | ・ケース記録に加え、必要な場合は個別記録をとりそれを共有しています。       |  |
|              | 11       | 定期的なモニタリングの実施及び児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の見直し  | ・半年に1回モニタリングは実施しているが、必要と思われたときは随時会議を開き見直していく                             |   | ・利用者の状態にあった計画を作成するよう心掛けていきたい。            |  |
|              | 関係機関との連携 | 1  | 子どもの状況に精通した最もふさわしい者による障害児相談支援事業所のサービス担当者会議へり参画                           | ・ふさわしい者が参画していると思いたいはまだ不十分であり、改善していく必要がある。   |  | ・今後は他事業所と連携し情報共有に努めていきます。                    |
|              |          | 2  | (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援の実施 | 該当児童なし。   |  | 現在は該当児童がいませんが、該当児童の利用があった場合、対応していきたいと思っています。 |
|              |          | 3  | (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制の整備             | 該当児童なし。   |  | 現在は該当児童がいませんが、該当児童の利用があった場合、対応していきたいと思っています。 |
| 4            |          | 児童発達支援事業所からの円滑な移行支援のため、保育所や認定こども園、幼稚園、小学校、特別支援学校(小学部)等との間での支援内容等の十分な情報共有           | 計画相談事業所を通じて、支援内容・方法の情報の共有を行っています。  |   | 今後も継続していきます。                             |  |
| 5            |          | 放課後等デイサービスからの円滑な移行支援のため、学校を卒業後、障害福祉サービス事業所等に対するそれまでの支援内容等についての十分な情報提供、             | 現在、対象児童がおりません。   |   | 必要に応じて対応していきたいと思っています。                   |  |
| 6            |          | 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携や、専門機関での研修の受講の促進                                    | 多職種連携も視野に入れ、今後の対応を考えていく必要性を感じているが、実行には移せていません。                           |   | 職員に研修情報等を提供し、意欲的に参加できる体制の確保を目指します。       |  |
| 7            |          | 児童発達支援の場合の保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合の放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会の提供 | ・送迎のあるお子さまについては先生方とお話している。<br>・学校が放課後デイに対しての理解が低いことも理由。                  | ・表現が適切でないと思います。<br>・決まった小集団でいつも一時間を過ごしている。<br>・大人との遊び中心だが、同年代の子たちとの関りやSST的な活動も選べると良い。 | ・情報を発信し、交流できる先を増やしていけるよう努めます。            |  |
| 8            |          | 事業所の行事への地域住民の招待など地域に開かれた事業の運営  | ・協議会で積極的に活動している。   |   | ・今後、地域に情報を発信できるような方法を考えていきます。            |  |
|              | 1        | 支援の内容、利用者負担等についての丁寧な説明   | ・見学時にはパンフレットを用いて利用の説明を行っている。<br>・また、障害児支援利用計画についても併せて説明し、利用までの流れをお伝えしている |   | ・もっと更にしなないといけない。                         |  |

| 区分  | チェック項目   | 現状評価(実施状況・工夫点等)   | 保護者の評価   | 保護者の評価を踏まえた改善目標・内容  |
|---|--|---|--|---|
| 保護者への説明責・連携支援   | 2 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を示しながらの支援内容の丁寧な説明                | ・見学時にはパンフレットを用いて利用の説明を行っている。また、障害児支援利用計画についても併せて説明し、利用までの流れをお伝えしている |  | ・今後もわかりやすい説明を心掛けていきます。                                    |
|   | 3 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレント・トレーニング等の支援の実施           | ・書面等を使って分かりやすく説明しています   |  | ・保護者様の悩みや子育てについて時間を割く検討をしていきます。                           |
|   | 4 子どもの発達の状況や課題について、日頃から保護者との共通理解の徹底                      | ・保護者からの相談に対しては、家族支援として個別に対応しているが、保護者への積極的なトレーニングの実施には至っていない         | ・お迎えに行ったときに、その日したことやあったことを伝えてくださいます  | ・今後、もっと情報共有できるよう検討していきます。                                 |
|   | 5 保護者からの子育ての悩み等に対する相談への適切な対応と必要な助言の実施                    | ・いつでも相談を受ける体制をとり相談助言を実施している。  | ・先生方は丁寧に関わってくれています<br>・丁寧に对应してくれています<br>・逆に先生方からどうしたらよいか、と聞かれる機会があるが専門的な支援を期待しているので、助言をしてほしいです | ・現状に満足せずに、更に満足していただけるように努めます                              |
|   | 6 父母の会の活動の支援や、保護者会の開催による保護者同士の連携支援                       | ・保護者同士の交流が良いことかどうかわからない。  |  | 今後要望が多くあがるようであれば検討していかなければならないと思います                       |
|   | 7 子どもや保護者からの苦情に対する対応体制整備や、子どもや保護者に周知及び苦情があった場合の迅速かつ適切な対応 | ・対応は迅速に実施している   | ・苦情はないです。  | ・職員間で問題を共有し、全員で対処方法を考えていきます                               |
|   | 8 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮                         | ・保護者様とは連絡ノート等を使って行っている  | ・一緒に入室させていただいてるので、問題ありません。   | ・わかり易く、丁寧な対応を心がけていますが、分かっていたかまでの方法を検討していきます               |
|   | 9 定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報についての子どもや保護者への発信          | ・個々の連絡ノートではしているが、プライバシーがあるので公表はひかえている。                              | ・交流担当の先生や、コーディネーターの先生とお話ができているので、学校の様子など本人から聞いたなら教えてほしいです。                                     | ・交流機会を増やし、保護者様のニーズに応えていきます                                |
|   | 10 個人情報の取扱いに対する十分な対応                                     | ・シュレッダー処理、名簿はオープンにしない等の配慮はしている                                      | ・プライバシーをしっかり守ってくれています。   | ・入所時に丁寧な説明を心掛けていきます                                       |
|   | 非常時等の対応  | 1 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルの策定と、職員や保護者への周知徹底                    | ・各種マニュアルは策定している  | ・説明を受けたかもしれないが、記憶に残っていないので書面での説明があればなお良いと思います             |
| 2 非常災害の発生に備えた、定期的に避難、救出その他必要な訓練の実施  |  | ・十分ではない   | ・訓練をされているのかわからない   | ・今後は、必要と思われる訓練を想定して準備していきます                               |
| 3 虐待を防止するための職員研修機会の確保等の適切な対応  |  | ・研修に参加する機会は積極的に与えていく  |  | ・研修等積極的に知識や意識向上の為検討していきます。                                |
| 4 やむを得ず身体拘束を行う場合における組織的な決定と、子どもや保護者に事前に十分に説明・了解を得た上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画への記載 |  | ・対象児童無し   |  | ・必要があれば改善します  |
| 5 食物アレルギーのある子どもに対する医師の指示書に基づく適切な対応  |  | ・保護者の方からの聞きとりがメイン   |  | ・聞き取りを元にアレルギーの注意の必要な児童の一覧表を作成する等間違いが起きないように準備、運営を徹底していきます |
| 6 ヒヤリハット事例集の作成及び事業所内での共有の徹底   |  | ・職員間で朝礼等で情報を共有している  |  | ・ヒヤリハットは職員会議で共有し法人全体で対策を共有していきます。                         |